

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
протокол № 01 от 28 августа 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МОУ-ЗУБОВСКАЯ СОШ
ИМ.П.А.РАССАДКИНА
А.В. РАССАДКИН
Приказ от 01.09.2020 №60-10/О



**Положение
о ведении учета несовершеннолетних,
не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия
в МОУ-ЗУБОВСКАЯ СОШ
ИМ.П.А.РАССАДКИНА**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ-ЗУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПЕТРА АЛЕКСЕЕВИЧА РАССАДКИНА, (далее – школа), в соответствии с законодательством Российской Федерации:

Федеральным законом от 29. 12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06. 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2. Цель учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях: обеспечение гарантий получения обучающимися общего образования, предупреждение безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

3. Настоящее Положение определяет порядок учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Клин.

4. Выявление и учет несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих его, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

несовершеннолетние, не посещающие по неуважительным причинам занятия — обучающиеся, не посещающие учебные занятия без уважительной причины непрерывно в течение 15 и более учебных дней;

несовершеннолетние, систематически пропускающие занятия — обучающиеся, у которых в течение одного месяца суммарно пропущено 5 и более учебных дней без уважительной причины;

учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных организациях - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательными организациями в отношении несовершеннолетнего и его семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в образовательной организации.

6. Персональные данные несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, выявленных в соответствии с настоящим Положением, подлежат передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

II. Организация работы по выявлению и учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях

7. Ответственность за полный охват несовершеннолетних обязательным общим образованием и сохранением контингента обучающихся до окончания ими образовательной организации, а также посещение несовершеннолетними учебных занятий возлагается на школу, Управление образования Администрации городского округа Клин (далее – Управление образования), Министерство образования Московской области (далее - Министерство).

8. Организацию работы по учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, осуществляют образовательные организации, Управление образования, Министерство.

9. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель или другое ответственное лицо, назначенное приказом директора школы. После первого урока проверяется присутствие всех несовершеннолетних в классе. При выявлении отсутствующих несовершеннолетних выясняются причины отсутствия их у родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины, родители предупреждаются о необходимости усиления контроля за посещаемостью занятий в образовательной

организации несовершеннолетним, об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (статья 63 Семейного кодекса Российской Федерации, статья 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также принимаются меры по незамедлительному¹ возвращению несовершеннолетнего в образовательную организацию.

10. Если причина пропуска занятий обучающимся не установлена и родители (законные представители), проинформированные о пропуске занятий, не приняли мер по возвращению несовершеннолетнего к обучению, необходимо посетить обучающегося на дому, установив:

- условия проживания несовершеннолетнего, отношение к нему родителей (законных представителей);
- причины, способствовавшие пропуску учебных занятий;
- находится ли несовершеннолетний (его семья) в социально опасном положении.

Посещение на дому проводится лицами, определенными администрацией школы и оформляется актом обследования жилищно-бытовых условий.

11. При установлении факта злоупотребления родителями (законными представителями) алкогольными напитками, наркотиками, склонности к асоциальному поведению, администрация школы направляет соответствующую информацию в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), а также в отделение по делам несовершеннолетних (далее - ОПДН).

12. В случае невозможности установления места нахождения несовершеннолетнего и его семьи, администрация школы письменно информирует об этом ОПДН и КДН и ЗП.

13. Об отсутствии несовершеннолетних на занятиях без уважительной причины классные руководители или другие ответственные лица ежедневно докладывают уполномоченным должностным лицам образовательной организации, осуществляющим учет сведений о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в школе.

14. Социальный педагог ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Ежедневно сведения заносятся в журнал пропусков.

15. Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в

школе, заверенная подписью директора и печатью, ежемесячно направляется в Управление образования на бумажном и электронном носителе, по формам, утвержденным приказом министра образования Московской области, до 25 числа текущего месяца за период с 25 числа предыдущего месяца по 25 число отчетного месяца.

16. При переводе несовершеннолетнего из одной образовательной организации в другую, принимающая образовательная организация обязана подтвердить согласие о его зачислении. В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающей образовательной организации.

17. Директор школы несёт в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

III. Организация работы в школе по предупреждению пропусков занятий несовершеннолетними без уважительных причин

18. Для определения и устранения причин необоснованных пропусков занятий:

19.1 Администрация образовательной организации:

- контролирует соблюдение конституционного права несовершеннолетних на образование;
- анализирует работу, проводимую педагогическим коллективом по недопущению пропусков учебных занятий несовершеннолетними без уважительной причины;
- организует работу по реализации программ и методик, направленных на воспитание законопослушного поведения несовершеннолетних;
- организует просветительскую работу среди родителей (законных представителей);
- создает школьные службы медиации.

20. Классный руководитель:

- выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, сообщает о данных фактах администрации образовательной организации, социальному

- педагогу и школьному педагогу-психологу;
- проводит работу в классе по предупреждению пропусков занятий несовершеннолетними, осуществляет контроль за успеваемостью;
 - проводит работу по вовлечению несовершеннолетних, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, в кружки и секции по интересам, контролирует их занятость во внеурочное время;
 - посещает семьи несовершеннолетних с целью обследования условий их проживания в семье, отношения к ним родителей (законных представителей), определения, не оказались ли они (их семьи) в социально опасном положении, а также выяснения причины отсутствия в образовательной организации.

21. Социальный педагог:

- проводит профилактическую и социально-педагогическую работу с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- посещает совместно с классным руководителем семьи несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, на дому, с целью выяснения причин и условий, способствовавших пропускам учебных занятий и оказания своевременной социальной помощи;
- проводит профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации;

22. Педагог-психолог:

- выявляет причины и условия, способствующие непосещению учебных занятий несовершеннолетними, проводит профилактические беседы, тренинги и другие мероприятия, направленные на позитивную мотивацию учебной деятельности;
- при выявлении конфликтов между родителями (законными представителями) и несовершеннолетними, проблем в семейном воспитании, оказывает необходимую психологическую помощь семье.

23. С несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, проводится индивидуальная профилактическая работа, направленная на недопущение пропусков занятий, включающая:

- ежедневный контроль и учет посещаемости несовершеннолетними занятий;
- ликвидацию пробелов в знаниях несовершеннолетних, испытывающих затруднения в освоении учебных программ;
- социально-психологическую помощь и другие мероприятия в рамках компетенции образовательной организации.

24. В случае, если индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации не дала положительного результата и несовершеннолетний продолжает пропускать занятия в образовательной организации, информация о несовершеннолетнем или о родителях (законных представителях), уклоняющихся от основных обязанностей по воспитанию и обучению детей, направляется администрацией образовательной организации в Управление образования и КДН и ЗП, ОПДН с целью организации межведомственного взаимодействия по реализации права несовершеннолетнего на получение общего образования.